



ประกาศ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสรรจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป (ด้านการเงินและบัญชี) นั้น

บัดนี้การเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น โดยได้รับมอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น ตามรายชื่อเรียงตามลำดับผู้มีคะแนนรวมสูงสุดไปหาน้อยสุด ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๐๔	นางสาวลัดดาวัลย์ มูลมา	รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง
๒	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๐๗	นางสาวสุพิชชา แก้วสมนึก	
๓	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๐๕	นางสาวชไมพร ทองภูธรณ์	
๔	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๐๒	นางสาวพุดผพรรณ ทองพงษ์	
๕	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๐๑	นางสาวธารารัตน์ สมปัญญา	
๖	๐๐๖-๐๖-๐๐๐-๐๐๑๓	นางสาวเนตรนภา ใจบุญ	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้คนด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อสอบได้ **อันดับที่ ๑** ตามบัญชีเบื้องต้นมารายงานตัวโดย นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวในวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ที่อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น เพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายอุดม อินต๊ะวัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น

* หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น
ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสรรจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ
พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้